Bahía Blanca,………………………………..

Sra. Directora Decana

Departamento de Ingeniería Química

de la Universidad Nacional del Sur

Dra. Patricia HOCH

S / D

**REF: Solicitud autorización para realizar viajes de estudios**

De mi consideración,

 Por medio de la presente me dirijo a Ud. con el fin de solicitarle tenga a bien autorizarnos a realizar una visita educativa a la empresa……………………………………………………………………………………………………………….,el día…………………………., en el horario de ……… a …………. La misma se realizaría para complementar los conocimientos adquiridos en la asignatura ……………………………………………… correspondiente a la/s carrera/s de ………………………………………………………

 El medio de traslado hasta la empresa señalada, situada en……………………………………………, de la ciudad de Bahía Blanca, estará previsto por la empresa ………………………............ El punto de partida y regreso, será el arco de entrada al parque de Mayo (Av. Alem al 1200).

 En virtud de ello, se adjunta planilla indicando número de alumnos y docentes que asistirán a la visita para dar curso a los trámites pertinentes ante el seguro.

 Quedando a la espera de una respuesta favorable, lo saluda atentamente,

----------------------

AUTORIZADO: